



An die Dekanin
der Historisch-Kulturwissenschaftlichen Fakultät
der Universität Wien

ANTRAG AUF GENEHMIGUNG EINER AUSSERORDENTLICHEN DOTATION

- Sachkosten** (Aufwendungen für Werkverträge, Freie Dienstverträge, Grabungen, Events, Sonderbedarf)
 Anlagen (Anschaffung von Anlagegütern über EUR 400, inkl. Mwst.)

1. ANTRAGSTELLER/ANTRAGSTELLERIN

Zuname, Vorname, Titel, Dienststellung:

Institut:

Kontaktperson:

E-Mail Kontakt:

2. ANTRAGSGEGENSTAND (Kurzbeschreibung erbeten, ggf. auf Beiblatt **Kostenaufstellung** zu Event o.ä.)

Vor der geplanten **Anschaffung** von Einrichtungsgegenständen, größeren, vor allem fix zu montierenden Geräten (wegen ev. zu berücksichtigender Sicherheitsbestimmungen, Installations- und anderer Baunebenkosten) ist unbedingt mit dem **Raum- und Ressourcenmanagement** Kontakt aufzunehmen ist.

3. ANTRAGSKOSTEN

Antragskosten gesamt (inkl. Mwst.): EUR

Nebenkosten, die in den Antragskosten enthalten sind (inkl. Mwst.):

Transportkosten: EUR

Aufstellung/Montage: EUR

Sonstige Kosten: EUR

4. BETRIEBSKOSTEN (bei Geräten)

keine Betriebskosten

jährliche Betriebskosten: EUR

Bedeckung aus dem Institutsbudget (Verantwortetes Budget)

Bedeckung aus anderen Mitteln

Das Gerät kann von Angestellten des Instituts betrieben werden: Ja Nein

5. BEGRÜNDUNG DES ANTRAGES

Wien,

Die*der Antragsteller*in

Die Institutsleitung

6. ERKLÄRUNG (bei einem Anschaffungswert von EUR 7.250,-- bis EUR 20.000,-- exkl. Mwst.)

Der unterfertigte Institutsleitung erklärt, dass

- der Antragsgegenstand in der benötigten Ausstattung nur von der angegebenen Firma erzeugt bzw. vertrieben wird und eine Heranziehung von Vergleichsangeboten daher entfallen kann.
- aufgrund der beiliegenden Kostenvoranschläge und Begründung (Leistungsverzeichnis) die im Antrag bezeichnete Firma Bestbieter ist.

Beilagen:
Kostenvoranschläge

Der Institutsvorstand/Die Institutsvorständin

7. BAUNESENKOSTEN

STELLUNGNAHME DES RAUM-UND RESSOURCENMANAGEMENTS DER UNIVERSITÄT WIEN

- keine Baunebenkosten
- Baunebenkosten (inkl. Mwst.) in der Höhe von EUR
- Baunebenkosten sind aus dem Verantworteten Budget zu finanzieren
 - Baunebenkosten werden über das Raum- und Ressourcenmanagement finanziert

Für das Raum- und Ressourcenmanagement

8. ERLEDIGUNG (nicht vom Antragsteller/von der Antragstellerin auszufüllen)

Der Antrag wird **genehmigt / nicht genehmigt.**

Genehmigter Betrag:

EUR

Wien,

Der Dekanin